



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

Е-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 19.04.23 № 643

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Мазанкиной Оксане Евгеньевне, учителю – логопеду, Макаренко Елене Владимировне, воспитателю МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76» в том, что они 19 апреля 2023 года. подготовили и провели презентацию с докладом по теме: «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста» в рамках профессиональной мастерской «Моя педагогическая находка».

/ Директор МКУ КНМЦ

А.В.Шевченко

Н.А. Логачева
Тел. 235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059
Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 20.05.2022 № 1303

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Мазанкиной Оксане Евгеньевне, учителю – логопеду, МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76», в том, что она 20 мая 2022 года провела мастер-класс «Развитие речевых и коммуникативных способностей детей дошкольного возраста через организацию игровой деятельности» в рамках семинара – практикума «Развитие способностей детей дошкольного возраста через консультационные центры» в соответствии с годовым планом МКУ КНМЦ.

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Ткаченко О.В.
Тел.235 – 15 -61

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА №76»

г. Краснодар, ул. Тюляева, 3
mail: detsad76@kubannet.ru
тел/факс (861) 232-88-00

ПРИКАЗ

от 08.09. 2022г.

№ 112

«Об организации методических объединений педагогов
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №76»
в целях повышения профессионального мастерства воспитателей в МБДОУ
МО г. Краснодар «Детский сад № 76», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать методические объединения (далее — МО) по направлениям годового плана ДОО на период 2022 — 2023 учебного года.
2. Назначить руководителями МО следующих педагогов по темам:

п/п	Тема МО	ФИО руководителя МО	Должность
1	«Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды для развития творческого мышления и умственных способностей воспитанников посредством ознакомления с шахматами»	Белова Марина Викторовна	воспитатель
2	«Педагогическая диагностика как средство индивидуализации образовательного процесса»	Сурина Ирина Алексеевна	учитель- логопед
3	«Предупреждение нарушений звукопроизношения у детей»	Мазанкина Оксана Евгеньевна	учитель- логопед
4	«Организация речевого развития в ДОО».	Каленская Ольга Владимировна	воспитатель
5.	«Развитие чувства ритма и музыкально-ритмических	Петрова Оксана Анатольевна	Музыкальный руководитель

	движений у детей дошкольного возраста»		
--	---	--	--

3. Отчеты руководителей МО заслушать на педагогических часах в 2022 — 2023 учебном году.

Заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад №76»



С. Г. Максименко

С приказом согласны и ознакомлены:

Белова М. В.

Сурина И. А.

Мазанкина О. Е.

Каленская О. В.

Петрова О. А.

Отчет
о работе методического объединения педагогов
Мазанкиной Оксаны Евгеньевны
Учителя- логопеда МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №76»
о работе в 2022 — 2023 учебном году

Работа учителя-логопеда по формированию у детей правильного произношения, при осуществлении индивидуального подхода к детям, имеющим недостатки речи, является профилактическим направлением в логопедии, цель которого — предупредить появление недостатков речи у детей, по возможности раньше выявить имеющиеся недостатки и своевременно оказать логопедическую помощь детям.

Проблема, над которой работало МО в течение учебного года:
«Предупреждение нарушений звукопроизношения у детей»

Цель: повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога по звуковой культуре речи; изучение новых моделей образовательной деятельности с детьми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями.
2. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство воспитателей.
3. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
4. Оснащение предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
5. Создавать условия для самообразования педагогов.
6. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
7. Оказать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, индивидуальных технологий.

В течение 2022-2023 учебного года было проведено четыре заседания методического объединения воспитателей, которые проходили на достаточно хорошем рабочем уровне. На заседаниях были рассмотрены следующие темы:

- «Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2022-2023уч. год»,
- «Развитие речи и художественно — творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста»,
- «Работа по формированию правильного звукопроизношения детей через различные виды деятельности»,

- «Подведение итогов работы методического объединения за 2020-2021 учебный год».

Работа по формированию правильного произношения доступна воспитателям как по форме, так по содержанию, но нередко у них возникают затруднения в определении недостатков произношения и нарушений речи, в составлении занятий, в сочетании индивидуальной работы и фронтальной. Одним из эффективных путей подготовки воспитателей по развитию звуковой культуры речи являются методические объединения. Воспитатели имели возможность практически ознакомиться со всеми видами работы по формированию правильного произношения и смогли увидеть, как осуществляется индивидуальный подход к детям с недостатками речи.

Согласно плану работы методического объединения МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76» и были проведены следующие мероприятия:

Семинары - практикумы: «Характеристика звуков родного языка», «Использование наглядно-игровых средств на занятиях по формированию грамматического строя речи»;

Мастер - классы: «Пальчиковые игры как средство развития речи детей», «Приемы работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков», «Мнемотехника как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»;

Консультации для педагогов: «Артикуляционная гимнастика как основа правильного произношения», «Создание предметно-развивающей среды в группе, направленной на речевое развитие детей», «Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей в детском саду», «Развитие диалогической речи у дошкольников в процессе общения с взрослыми», «Организация проектной деятельности в дошкольной организации в условиях реализации ФГОС»;

Открытый показ: «Путешествие в Страну Звуков», «В гостях у звука Р».

В работе методического объединения использовали не только хорошо известные методики, но и новые технологии, активно внедряли ИКТ-технологии. Тщательно продумывалось содержание и организационные формы каждого мероприятия. С докладами, консультациями, мастер-классами на МО выступали воспитатели. На заседаниях рассматривались и обсуждались теоретические и практические вопросы, проводился обзор новинок педагогической и научной литературы.

Благодаря проделанной работе, каждый из педагогов позаимствовал что-то новое, интересное для своей работы, что в свою очередь качественно отразилось на знаниях, умениях и навыках, которые прививались детям. Воспитатели разрабатывали сценарии занятий, изготавливали дидактический материал, принимали участие в выставках детского творчества. Более

опытные воспитатели делились своим педагогическим опытом, методическими разработками.

В течение 2022-2023 учебного года воспитателям оказывалась помощь в самообразовании по вопросам развития речи. Проанализировав работу МО за прошедший учебный год, следует отметить положительное в работе:

- Возросла творческая активность воспитателей, расширилась область профессиональных интересов.
- Разрабатывались более эффективные формы работы с воспитанниками группы.

Также итоги деятельности педагогического коллектива показали, что воспитатели успешно перенимают опыт, занимаются повышением своего профессионального мастерства. Задачи, поставленные перед методическим объединением воспитателей, были выполнены.

Итоги работы в 2022-2023 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения «удовлетворительной».

В 2023-2024 учебном году необходимо:

- Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогов в области развития речи детей.
- Продолжить участие воспитателей в муниципальных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства.
- Расширять использование форм и методов аналитико-диагностической деятельности в работе МО.
- Продолжить работу по внедрению в практику педагогических технологий, направленных на развитие речи детей и создание комфортной здоровьесберегающей среды в условиях детского сада;
- Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности каждого педагога.

Руководитель МО учитель-логопед
Ио заведующий/ МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад №76»



О. Е. Мазанкина

Н. А. Галактионова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад компенсирующего вида № 76»

ПРИКАЗ

от 22.09.2022

№ 103

«О назначении руководителей педагогической практики»

В соответствии с договором от 20 сентября 2022г. на проведение учебной, производственной, преддипломной практики студентов Армавирский государственный педагогический университет приказываю:

1. Галактионовой Н. А., заместителю заведующего по ВМР МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №76», Гречко Н. В., старшему воспитателю:

- 1.1. Организовать допуск студентов к практике по медицинским показаниям;
- 1.2. Провести первичный инструктаж студентов по охране жизни и здоровья детей;
- 1.3. Закрепить за студентами руководителей педагогической практики:
 1. Сурина И. А. –учитель-логопед;
 2. Мазанкина О. Е.-учитель-логопед.
 3. Камышева М. В. –воспитатель.
 4. Злобина А. Ф. –воспитатель.
 5. Белова М. В. воспитатель
 6. Каленская О. В. –воспитатель.
 7. Василенко И. В.- воспитатель.
 8. Петрова о. А. – музыкальный руководитель

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №76»



С. Г. Максименко

С приказом ознакомлены:

Сурина И. А. <i>Сурина</i>	Белова М. В. – <i>Белова</i>
Мазанкина О. Е. <i>Мазанкина</i>	Каленская О. В. – <i>Каленская</i>
Камышева М. В. <i>Камышева</i>	Василенко И. В. – <i>Василенко</i>
Злобина А. Ф. – <i>Злобина</i>	Петрова О. А. – <i>Петрова</i>

ДОГОВОР № 451-Д-22

о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Армавир

« 20 » сентября 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице исполняющего обязанности проректора по образовательной деятельности Насикан Инны Витальевны, действующей на основании доверенности от 22.06.2022 № 01-577, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар "Детский сад компенсирующего вида № 76", именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Светланы Григорьевны Максименко, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар "Детский сад компенсирующего вида № 76"
Адрес: 350080, г. Краснодар, ул. им. Тютчева, 3
ИНН 2312059973
КПП 231201001
ОГРН 1022301987531
Департамент финансов администрации муниципального образования г. Краснодар
Южное главное управление Центрального Банка РФ
р/с 40701810800003000001
а/с 925.03.013.8
БИК 040349001
E-mail: detsad76@kubannet.ru
Тел: +7(861) 232-88-00

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
"Детский сад № 76"


(подпись) Максименко


Организация:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
Адрес: 352901, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159
УФК по Краснодарскому краю (ФГБОУ ВО «АГПУ» л/с 20186X28640)
Номер казначейского счёта (р/с) 03214643000000011800
Номер единого казначейского счёта (к/с) 40102810945370000010
Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю
БИК 010349101
ИНН 2302022685
КПП 230201001
ОКПО 02079129
ОГРН 1022300641142
ОКТМО 03705000001 или 03705000
КБК (обучение) 0000000000000000130
КБК (пеня) 0000000000000000140
E-mail: rektoragpu@mail.ru
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

И.о. проректора по образовательной

деятельности


(подпись)


И. В. Насилин

ПРИКАЗ

от 20.08.2022г

№ 214

О создании психолого- педагогического консилиума в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76» на 2022-2023 учебный год

В соответствии с письмом Министерства образования России от 23.03.2000 №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, зоной ближайшего развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья

Приказываю:

1.Создать на базе МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76»
Психолого - педагогический консилиум в составе:

Председатель ППк:

Гречко Наталья Владимировна (ст. воспитатель)

Члены ППк МБДОУ:

Мазанкина Оксана Евгеньевна (учитель-логопед)

Сурина Ирина Алексеевна (учитель-логопед)

Лазарева Сталина Анатольевна. (учитель-дефектолог)

Протасова Светлана Алексеевна (воспитатель)

2.Председателю ППк вменить в обязанности организацию работы комиссии в соответствии с Положением о ППк.

3.График работы консилиума определить в зависимости от режима работы ДОО

4.Специалистам, включенным в состав ППк. выполнять работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей.

5.Вести документацию в соответствии с положением ППк.

Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 76»



С. Г. Максименко