

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 76»
протокол от 30.08.2023 №1

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 76»
_____ Чапус Е.С.
30.08.2023

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ МО Г. КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД № 76»

1. Общие правила

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила). МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76» (далее - ДОО) разработаны и соответствуют с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.03.2020г., ФАОП ДО утверждена приказом N 1022 от 24 ноября 2022 г. Министерства просвещения РФ; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28; Санитарными правилами СП 2.3/2.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 № 32; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Федеральным законом от 08.05.2010г. № КЗ-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 26.07.2019г. Конвенцией о нравах ребёнка, Уставом ДОО.

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям) воспитанников, в целях обеспечения комфортного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации образовательных программ, соблюдение режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Администрация ДОО обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законным представителям) непосредственно при приеме в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 76».

1.4. Администрация ДОО обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) при приеме в ДОО. Данные Правила размещены для ознакомления на информационном стенде и официальном сайте ДОО.

2. Правила воспитанников

2. Воспитанники, посещающие МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №76», обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. На основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и согласии родителей (законных представителей) обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования (далее –АОП ДО).

2.1.5 Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.7. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

2.1.8. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, с учетом ФГОС ДО, ФАОП ДО.

2.1.9. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.10. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе департамент образования муниципального образования город Краснодар.

2.1.11. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие ;
- физическое развитие.

3. Правила посещения ДОО

3.1. Комплектование групп ДОО, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению ДОО в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы ДОО и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами ДОО.

3.3. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются образовательной организацией в соответствии с графиком работы, утвержденным учредителем, по пятидневной рабочей неделе, с понедельника по пятницу включительно, с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

3.3.1. Прием детей в ДОО осуществляется в рабочие дни МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» : с 07.00 до 08.30. Прием детей может осуществляться позже, но, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы (до 08.30).

3.3.2. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из детского сада: до 19.00.

3.3.3. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее 19.00.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ДОО вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

Воспитатель уведомляет администрацию МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.3.4. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя ДОО о невозможности своевременно забрать ребенка из ДОО, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации администрацию МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76».

3.4. Приводят и забирают в ДОО воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников

заведующему МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом ДОО.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать администрацию МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» .

3.5. Работники ДОО обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из ДОО.

3.6. В случаях, когда воспитанника в ДОО привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник ДОО, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации.

В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего ДОО в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом ДОО.

3.7. Основу образовательной деятельности в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» распорядок и режим занятий.

3.8. Все возрастные группы работают по двум режимам: на холодный (сентябрь-май) и теплый (июнь - август) периоды года.

- Продолжительность дневного сна в детском саду для детей дошкольного возраста 2,5 часа. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закалывающие процедуры.
- На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

4. Правила посещения детского сада

4.1. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76», осуществляющий прием воспитанников, и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

4.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

4.4. Родители (законные представители) обязаны расписаться в «Журнале здоровья» с указанием состояния здоровья ребенка. Перед уходом родители (законные представители) также должны поставить свою подпись.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя по мобильному телефону, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания воспитанники принимают в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. В летний период ДОО имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

4.8. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

4.9. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность медицинского работника, воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.10. В ДОО запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в ДОО.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятна или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора, и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.

5.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой.

5.4. Для занятий по физической культуре ребенку необходима физкультурная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем и специальная обувь (чешки). Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для занятий музыкой обучающемуся также необходимо иметь специальную обувь (чешки), находящейся в отдельном мешочке.

5.5. За утерю одежды и обуви педагоги и администрация ДОО ответственности не несут.

5.6. Запрещается надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. За данные предметы администрация МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» ответственности не несет.

5.7. Все вещи воспитанника, в которых он посещает МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76», маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.8. Родители передвигаются по учреждению в сменной обуви или персональных бахилах.

6. Правила организации питания

6.1. ДОО организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

6.2. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76».

6.3. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ДОО.

6.4. МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства: В теплый период года в ДОО организуются прогулки 3 раза в день во всех возрастных группах: в первой половине - утренняя, дневная и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

- В холодный период года организуется 2 прогулки в группах раннего возраста и младшего и среднего дошкольного возраста. С учетом климатических условий Краснодарского края, в старших и подготовительных к школе группах организуется 3 прогулки, в зависимости от погодных условий.

- Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.2. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивной площадке, оборудованной в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76», разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76», а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ДОО.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя

8.4. Родители (законные представители ДОО к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.) воспитанников и педагогические работники ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Родителям (законным представителям) запрещается приглашение сторонних организаций и посторонних лиц, не являющихся сотрудниками ДОО для проведения детских Дней рождения.

8.6. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями

(законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории образовательного учреждения, а также въезд на территорию ДОО осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76».

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателю об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

9.6. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в ДОО на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях ДОО и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

9.8. В помещениях и на территории МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического

или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОО и при необходимости вызвать органы правопорядка. Заведующий вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

9.10. Безопасность детей в ДОО обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещением в случае возникновения пожара;

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

9.11. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель ДОО в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.

9.12. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

9.13. При получении ребенком травмы, медицинским работником (при его отсутствие – воспитателем) оказывается первая медицинская помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью воспитанника, информируются родители (законные представители).

Если характер травмы требует вмешательства квалифицированной медицинской помощи то с согласия родителей (законных представителей) вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76» (при его отсутствии – дежурному администратору).

9.14. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 76».

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

10.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОО, принимаются на Педагогическом совете.